**Reihenfolge der Aufzeichnungen im Tagebuch zur Pflichtpraxis LFS**

**Diese Unterlagen sind auch unter** [**https://lfs-langenlois.ac.at/downloads/**](https://lfs-langenlois.ac.at/downloads/) **zum Downloaden bereit!   
Weiters findest Du sie abgespeichert unter: K:\KOVAC\FS 3 - Praxistagebuch**

1. Vorwort und Info zur Führung des Tagebuches
2. „Nachweis für den Ersatz der Facharbeiterprüfung „LW-GÄRTNER“ (Excel-Datei)

= Datenblatt mit Betrieben und Datum + Unterschrift🡪 FL Kovac bestätigt, wenn alles passt mit einer Note und seiner Unterschrift

1. „Versicherungsdatenauszug“ – diesen kannst Du online beim Hauptverband der österreichischen Sozialversicherungsträger beantragen.   
   Google: „versicherungsdatenauszug online anfordern“ 🡪 <https://www.sozialversicherung.at/cdscontent/?contentid=10007.752328&viewmode=content> 🡪 Suche das Formular Deiner Sozialversicherungsanstalt auf der rechten Seite, fülle dieses aus und der VSD-Auszug wird dir in den nächsten Tagen zugestellt!
2. Bestätigungen vom Sozialversicherungsträger– An- und Abmeldungen zur Sozialversicherung, allfällige Krankenstandsmeldungen in chronologischer Reihenfolge der Betriebe
3. Ev. Lohnzettel

Arbeitsverträge: Lehrlings- bzw. Praktikantenverträge (= Ausbildungsvereinbarungen) ebenfalls in chronologischer Reihenfolge + ev. Vorverträge

1. „Übersicht Praxiszeit 2022-23“ - („Kreuzerlliste“)
2. Wetteraufzeichnungen **mind. 1 Monat:** Temperaturverlauf (Früh, Mittags, Abends) als 3 Linien darstellen!  
   Die Aufzeichnungen dürfen auch aus dem Internet gezogen werden sofern sie aus der Region stammen, wo die Firma ihren Sitz hat.
3. Pflanzenkenntnis – **20 Pflanzen** (botanisch/deutsch + Foto + ev. wichtige Infos)
4. 3 x grüne Kulturblätter (egal von welchem Betrieb, auch GLB/FLO müssen 3 Kulturblätter machen)

**Betrieb 1**

1. Beurteilungsblatt von Betrieb 1 + ev. Arbeitszeugnisse
2. Bestätigung des Lehrbetriebes 1
3. Ergänzungsblätter LG/FLO/GB/ZB/BS von Betrieb 1
4. Wochenberichte von Betrieb 1 (mit Fotos, z.B. vom Betrieb, von Mitarbeiter/Kollegen, Werkstücke, Baustellen, etc.) mit jeweiliger Unterschrift

**Betrieb2**

1. Beurteilungsblatt von Betrieb 2
2. Bestätigung des Lehrbetriebes 2
3. Ergänzungsblätter LG/FLO/GB/ZB/BS von Betrieb 2
4. Wochenberichte von Betrieb 2 (mit Fotos, z.B. vom Betrieb, von Mitarbeiter/Kollegen, Werkstücke, Baustellen, etc.) mit jeweiliger Unterschrift
5. Prospekte, Broschüren, etc.

Viel Erfolg bei der Erstellung Deiner Praxismappe!